

**СОГЛАСОВАНО**

Комитет по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации Ленинск –  
Кузнецкого муниципального  
района

Председатель

*Ю.А.Голошумова*  
Ю.А.Голошумова

«07» *июня* 2015 год

**УТВЕРЖДАЮ**

Управление образования  
администрации Ленинск-  
Кузнецкого муниципального  
района

*Н.Н.Мальцева*  
Н.Н.Мальцева

«07» 2015 год

## УСТАВ

### Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом творчества»

д.Новопокасьма

Ленинск – Кузнецкий муниципальный район

2015 год

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Полное наименование: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом творчества» (далее – Дом творчества).

Сокращенное наименование: МБОУ ДО «ДТ».

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: учреждение дополнительного образования.

Дом творчества является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками

1.2. Учредителем муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Дом творчества" является муниципальное образование Ленинск–Кузнецкий муниципальный район.

Функции и полномочия Учредителя Дома творчества исполняет Управление образования администрации Ленинск–Кузнецкого муниципального района.

По вопросам, связанным с управлением и распоряжением имущества, функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск–Кузнецкого муниципального района.

1.3. Юридический (фактический) адрес Учредителя:

652507 ул. Григорченкова 47

г. Ленинск-Кузнецкий

Кемеровская область

Тел. 7-29-02, 7-27-54

1.4. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Дома творчества:

652573 ул. Гуснолобовой-Марченко 1

д. Новопокасьма

Ленинск-Кузнецкий район

Кемеровская область

Тел. (факс) 6-23-85

1.5. Дом творчества филиалов и представительств не имеет.

## **ГЛАВА 2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДОМА ТВОРЧЕСТВА.**

2.1. Предметом деятельности Дома творчества является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности населения.

2.2. Основной целью деятельности Дома творчества является осуществление образовательной деятельности по дополнительным

общеразвивающим программам.

2.3. Основными видами деятельности Дома творчества является реализация:

- дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности);
- организация содержательного досуга учащихся и молодежи с учетом их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей, развития, формирование навыков творческой деятельности;
- организация и проведение массовых мероприятий (концерты, выставки и др.).

2.4. Деятельность Дома творчества регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора.

Перечень локальных нормативных актов Дома творчества:

- локальные акты организационно-распорядительного характера;
- локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса;
- локальные акты, регламентирующие отношения работодателя с работниками;
- локальные акты, регламентирующие организацию учебно-методической работы;
- локальные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов;
- локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность.

### **ГЛАВА 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

3.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Дополнительные общеразвивающие программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Домом творчества. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Домом творчества.

3.2. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Дом творчества реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В период школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий. Работа с учащимися организуется на базе Дома творчества, в учреждениях культуры, образовательных учреждениях, музеях, библиотеках, на концертных площадках и выставочных залах с учетом специфики деятельности объединений. Во время летних каникул образовательный процесс может осуществляться в форме поездок, лагерей, профильных школ разной направленности. Дом творчества организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, кружки, лаборатории, студии, творческие коллективы, театры) (далее - объединения), а также индивидуально. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Дома творчества.

3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической). Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим

программам определяются Домом творчества самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.4. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются локальным нормативным актом. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.5. Порядок приема учащихся в Дом творчества:

3.5.1. При приеме в МБОУ ДО «Дом творчества» знакомят поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Дома творчества, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.5.2. Прием учащихся осуществляется на основе свободного выбора дополнительной общеразвивающей программы и срока ее освоения. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.5.3. Родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о зачислении по форме, установленной МБОУ ДО «Дом творчества»;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка с медицинским заключением о возможности заниматься в группах по избранному направлению.

3.6. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются Домом творчества как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации дополнительных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.7. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся, запрещается.

3.8. Дом творчества ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.9. Образовательный процесс в Доме творчества ведется на русском языке.

Дополнительное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения.

3.10. Режим занятий учащихся устанавливается в расписании учебных занятий. Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиНа, корректируется во втором полугодии и может включать в себя учебные занятия в субботу и воскресенье. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Дома творчества по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся. Расписание учебных занятий утверждается директором Дома творчества.

3.11. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Дом творчества может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

3.12. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.13. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

Дом творчества определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся.

3.14. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Дом творчества организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей

психофизического развития указанных категорий учащихся, закрепленным локальным актом учреждения.

3.15. Дом творчества может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

3.16. Каждый учащийся обязан:

- выполнять правила внутреннего распорядка;
- выполнять Устав;
- выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами, режим обучения;
- уважать честь и достоинство участников образовательного процесса;
- бережно относиться к имуществу Дома творчества.

3.17. Учащиеся имеют право:

- на свободу совести, информации, выражения собственных мнений и убеждений;
- обучение по индивидуальным программам;
- объективную оценку своих знаний;
- получение дополнительных образовательных услуг, в том числе платных (при наличии лицензии);
- развитие своих творческих способностей, интересов и дарований;
- защиту своего достоинства;
- участие в работе самоуправления.

3.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

- защищать права и интересы детей;
- заслушивать отчёты руководителя о работе Дома творчества;
- вносить предложения по улучшению работы Дома творчества;
- присутствовать на занятиях объединения (группы), где обучаются их дети;
- свободу выбора методик, форм, методов обучения и воспитания, учебных пособий.

3.19. Порядок комплектования персонала Дома творчества регламентируется его уставом. Для работников Дома творчества работодателем является данное бюджетное учреждение.

3.20. Право на занятие педагогической деятельностью в Доме творчества имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее

образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.21. Отношения работника Дома творчества и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.22. Педагогические работники имеют право на:

- участие в управлении Домом творчества;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений обучающихся;
- повышение своей квалификации и профессионального мастерства;
- аттестацию на соответствующую квалификационную категорию на добровольной основе;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, и дополнительные льготы, предоставляемые педагогическим работникам в регионе.

3.23. Педагогические работники обязаны:

- выполнять Устав Дома творчества, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, условия трудового договора;
- охранять жизнь и здоровье учащихся;
- защищать детей от всех форм психического и физического насилия;
- постоянно совершенствовать своё педагогическое мастерство.

3.24. В Доме творчества наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.24.1. Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.24.2. Права, обязанности и ответственность данных работников Дома творчества устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Дома творчества, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.25. Работники Дома творчества имеют право:

- на участие в управлении Домом творчества, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;



-на использование выходных, праздничных дней, отпусков в полном объеме в соответствии с законодательством;

-иные льготы, установленные федеральным и региональным законодательством.

3.26. Работники Дома творчества обязаны:

-добросовестно исполнять функциональные обязанности, предусмотренные трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, уставом Дома творчества, должностной инструкцией и другими нормативными актами;

- систематически проходить медицинское обследование за счёт средств Дома творчества;

- строго следовать профессиональной этике.

3.27. Трудовой договор с работниками Дома творчества может быть расторгнут по основаниям и в порядке, определенном Трудовым кодексом.

Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации Дома творчества, предусмотренных статьями Трудового Кодекса, трудовые отношения с работниками Дома творчества могут быть прекращены в случаях:

- повторного в течение учебного года грубого нарушения устава Дома творчества;

- применения, в том числе однократного, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

Увольнение по данным основаниям может осуществляться администрацией Дома творчества без согласия профсоюза.

3.28. Дом творчества самостоятельно определяет структуру управления своей деятельностью, утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату работникам Дома творчества на основе системы в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и с учетом рекомендаций аттестационной комиссии, определяет виды и размеры компенсационных, стимулирующих выплат в пределах имеющихся средств.

## **ГЛАВА 4. УПРАВЛЕНИЕ ДОМОМ ТВОРЧЕСТВА.**

4.1. Единоличным исполнительным органом Дома творчества является директор, который осуществляет текущее руководство его деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Дома творчества;

- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в

Доме творчества;

- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

Директор:

- действует от имени Дома творчества без доверенности;
- в установленном порядке распоряжается имуществом Дома творчества;
- совершает в установленном порядке от имени Дома творчества гражданско-правовые сделки, направленные на достижение уставных целей и заключает трудовые договоры;
- принимает и увольняет работников Дома творчества;
- открывает расчетные, текущие и другие счета, распоряжается финансовыми средствами Дома творчества;
- утверждает штатное расписание, положение об оплате труда работников Дома творчества, иные локальные акты;
- издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Дома творчества, распределяет обязанности между работниками;
- представляет интересы Дома творчества в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также организациях;
- организует учет и отчетность Дома творчества;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором;
- имеет право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- имеет право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения.

Директор назначается учредителем.

4.2. Органами коллегиального управления Дома творчества являются:

- общее собрание коллектива;
- педагогический совет;
- управляющий совет.

Коллегиальные органы управления, предусмотренные Уставом, представляют интересы Дома творчества в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

4.3. Общее собрание коллектива Дома творчества является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления (далее Общее собрание).

Функции Общего собрания:

- избирает профсоюзный комитет;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся Дома творчества;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Доме творчества и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Дома творчества и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- заслушивает отчёт директора Дома творчества по итогам работы, о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- может обсуждать рекомендации по любым вопросам, отнесённым к компетенции Дома творчества.

Организация деятельности Общего собрания:

- Общее собрание собирается не реже двух раз в календарный год;
- в состав Общего собрания входят все работники Дома творчества;
- решения Общего собрания считаются правомочными, если на нём присутствовали более половины членов коллектива;
- решения принимают простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания;
- решение, принятое Общим собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Дома творчества;
- для ведения Общего собрания из своего состава открытым голосованием избираются его председатель и секретарь сроком на два календарных года.

4.4. Педагогический совет Дома творчества является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Доме творчества на основании трудового договора.

Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не менее двух раз в год.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета.

Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Дома творчества. При необходимости Педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

К компетенции педагогического совета Дома творчества относятся:

- эффективность педагогической работы (обсуждает и проводит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации);
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- участие в согласовании и утверждении дополнительных общеразвивающих программ;
- рецензирование дополнительных общеразвивающих программ творческих объединений;
- обсуждение годового учебного плана.

4.5. Управляющий совет Дома творчества (далее – Совет) – это коллегиальный орган управления Домом творчества, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие полномочия, определенные уставом Дома творчества, по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Дома творчества. Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса.

4.5.1. Основные функции Совета следующие:

- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) учащихся на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Дома творчества, защищает права и законные интересы участников образовательного процесса;
- согласование локальных актов Дома творчества в пределах своей компетенции;
- согласование от имени Дома творчества с учредителем программы развития Дома творчества и ее утверждение, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- разработка и обсуждение изменений и дополнений в устав Дома творчества с последующим их представлением учредителю;
- участие в разработке и согласование локальных актов Дома творчества, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Дома творчества, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Дома творчества;
- согласование локального акта о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Дома творчества;
- участие в подготовке ежегодного отчета о деятельности Дома творчества, отчета Дома творчества о результатах самообследования;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Доме творчества;
- представление от имени Дома творчества педагогических и других работников Дома творчества к правительственным наградам и другим видам поощрений.

4.5.2 Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Избираемыми членами Совета могут быть представители родителей (законных представителей) обучающихся, представители работников Дома творчества, представители обучающихся уровня среднего общего образования. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Общее количество членов Совета – 9 человек.

В состав Совета входит директор Дома творчества.

Представитель учредителя (1 человек) назначается учредителем.

Также в состав Совета кооптируется 1 представитель местной общественности, экономики, науки, культуры – из числа лиц, заинтересованных в успешном функционировании и развитии Дома творчества.

Количественный состав избираемых членов Совета от различных категорий участников образовательных отношений следующий:

- общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся составляет 2 человека;
- в состав Совета входят 2 представителя от обучающихся;
- количество членов Совета из числа работников Дома творчества составляет 2 человека.

4.5.3. Срок полномочий Совета – 3 года.

4.5.4. Порядок проведения и сроки выборов Совета регламентируются положением об управляющем совете Дома творчества.

4.5.5. Совет считается созданным с момента объявления избирательной комиссией результатов выборов членов Совета из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования, обучающихся уровня среднего общего образования, работников Дома творчества и назначения представителя учредителя.

На первом заседании Совета избираются его председатель, заместитель и секретарь. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся и работники Дома творчества не могут быть избраны председателем Совета.

4.5.6. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов:

- из числа работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Дома творчества или в социальном развитии территории, на которой она расположена;
- представителей организаций образования, науки, культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью;
- иных представителей общественности и юридических лиц.

Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

По окончании кооптации Совет считается созданным в его полном составе.

4.5.7. Учредитель вправе распустить Совет, если он не проводит свои заседания в течение полугода или систематически (более 2 раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца, а также по инициативе председателя, по требованию директора Дома творчества, представителя учредителя, заявлению членов Совета.

Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются положением об управляющем совете Дома творчества.

4.5.9. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

4.5.10. Решения Совета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов.

4.5.11. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.5.12. На заседании Совета ведется протокол, в котором указываются место и время проведения заседания, фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании, повестка дня, вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним, принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Дома творчества.

4.5.13. Члены Совета работают на общественных началах.

4.5.14. Организационно – техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Дома творчества.

4.5.15. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- требовать от администрации Дома творчества предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета с правом совещательного голоса;
- представлять Дом творчества в рамках компетенции Совета;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя Совета.

4.5.16. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более 2-х заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы директора Дома творчества или увольнении работника Дома творчества, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в случае совершения аморального проступка, не совместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающихся;

- в случае совершения противоправных действий, не совместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с педагогической работой, непогашенная судимость за совершение тяжкого уголовного преступления.

После выхода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (довыборы).

## **ГЛАВА 5. ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность Дома творчества осуществляется на основании плана финансово – хозяйственной деятельности. Дом творчества вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Дом творчества создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Дома творчества. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Дома творчества.

5.2. Имущество Дома творчества закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом.

5.3. Дом творчества не вправе совершать сделки, возможными последствиями, которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Дому творчества собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.4. Крупная сделка может быть совершена Домом творчества только с предварительного согласия Учредителя.

Крупными сделками признаются сделки, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Дом детского творчества вправе



распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Дома творчества, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.5. Собственником имущества Дома творчества от имени муниципального образования Ленинск - Кузнецкий муниципальный район является Комитет по управлению муниципальным имуществом Ленинск - Кузнецкого муниципального района.

5.6. Дом творчества без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Домом творчества за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Дом творчества вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.7. Земельный участок, необходимый для выполнения Домом творчества своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Дом творчества владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника этого имущества и назначением этого имущества.

5.8. Источниками формирования финансовых ресурсов Дома творчества являются:

- субсидии, получаемые от Учредителя на основании заданий Учредителя;
- добровольные имущественные, денежные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, закреплённое за Домом творчества;
- средства спонсорской деятельности;
- гранты;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Деятельность Дома творчества в обязательном порядке финансируется из местного бюджета в части выполнения задания собственника и развития Дома творчества в рамках утвержденных программ предоставления субсидий и субвенций. Учредитель устанавливает задания для Дома творчества в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

5.10. Субсидии и субвенции носят целевой характер, по их расходованию должна представляться периодическая отчетность.

Объем финансового обеспечения выполнения задания устанавливается Учредителем.

5.11. Порядок расходования субсидий и субвенций, в том числе сроки и формы отчетности определяются Соглашением.

5.12. Дом творчества по своему усмотрению вправе привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц.

5.13. Имущество и средства Дома творчества отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Домом творчества или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Дома творчества особо ценное движимое имущество, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.14. Дом творчества осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

5.15. Дом творчества не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.16. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.17. Дом творчества вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.18. Дом творчества вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и

соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

5.19. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Дома творчества осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ.

5.20. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Дома творчества осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Домом творчества Учредителем или приобретенных Домом творчества за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.21. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Домом творчества Учредителем или приобретенного Домом творчества за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.22. Дом творчества отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью.

5.23. Финансовое обеспечение деятельности Дома творчества осуществляется на основе нормативов в соответствии с действующим законодательством. Привлечение Домом творчества дополнительных средств не влечёт за собой снижения размеров его финансирования за счёт бюджетных средств.

5.24. Дом творчества в соответствии с настоящим Уставом вправе осуществлять приносящую доход деятельность в области образования и в других областях, если это не идёт в ущерб его основной деятельности.

5.25. Дом творчества, имеющий квалифицированные кадры, необходимую материально-техническую базу по согласованию с другими общеобразовательными организациями может выполнять в установленном порядке заказы учреждений, предприятий и организаций на изготовление изделий, при этом тематика и содержание работы должны способствовать творческому развитию учащихся.

5.26. Дом творчества самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников за счёт средств, направляемых на содержание Дома творчества, и иных источников, не запрещённых законодательством.

5.27. Дом творчества в установленном порядке осуществляет оперативный и аналитический бюджетный, налоговый, статистический учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, составляет и предоставляет бюджету, налоговую, статистическую отчётность о результатах деятельности в установленном действующим законодательством форме, порядке и сроки.

5.28. Дом творчества ведёт бухгалтерский учёт и отчётность через муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого муниципального района». Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения осуществляет Управление образования администрации Ленинск – Кузнецкого муниципального района, налоговые и иные органы в соответствии с их полномочиями.

## **ГЛАВА 6. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

6.1. Дом творчества ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Дом творчества предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Дом творчества обязан ежегодно публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации.

6.4. Дом творчества обеспечивает открытый доступ к информационным ресурсам, содержащим информацию о его деятельности, таким как официальный сайт.

6.5. Контроль за финансово-хозяйственной, образовательной деятельностью Дома творчества осуществляют Учредитель, а также налоговые, финансовые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за использованием муниципального имущества Дома творчества осуществляет Учредитель.

6.7. К компетенции Дома творчества относится:

- предоставление Учредителю и общественности отчета о результатах самооценки деятельности образовательного учреждения (самообследования);
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет.

Обеспечение Домом творчества открытости и доступности следующей информации, в том числе путем размещения на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет»:

1) сведения:

- о дате создания образовательного учреждения;
- о структуре образовательного учреждения;
- наименование Учредителя учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество руководителя Дома творчества, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
- о реализуемых дополнительных общеразвивающих программах;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений);
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

2) копии:

документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

бюджетной сметы образовательного учреждения.

3) отчет о результатах работы.

И иные сведения в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном Учреждении, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2012 № 343.

## **ГЛАВА 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

7.1. Изменения в Устав Дома творчества вносятся в порядке, установленном муниципальным образованием Ленинск-Кузнецкий

муниципальный район.

7.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

7.3. Источниками формирования имущества Дома творчества являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае ликвидации Дома творчества имущество, закрепленное за Домом творчества на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.